

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej zwana również SWZ)

Nazwa zamówieniu publicznego:

Catering - żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym

Strona prowadzonego postępowania: <https://bipceik.warmia.mazury.pl>

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie,
adres siedziby: ul. Parkowa 1, 10-233 Olsztyn, **zwane dalej Zamawiającym.**

NIP 739-05-15-602, Regon 510983060

Elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP:https://epuap.gov.pl/wps/portal/CEiIK/Skład_ESP

adres miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

poczty elektronicznej: grazyna.grejner@ceik.eu

adres strony internetowej: <https://bipceik.warmia.mazury.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w **trybie podstawowym**, na podstawie **art. 275 pkt 1.** ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający:

- wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Catering – usługi wytworzenia, dostawy i dystrybucji żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym. Zakres rzeczowy obejmuje:

Zadanie nr 1 - usługa cateringowa podczas uroczystości Warmińsko-Mazurskie Dożynki Wojewódzkie 2022.

Miejsce realizacji: teren Muzeum Etnograficznego – Skansen w Olsztynku, ul. Leśna 23, Olsztyn

Zadanie nr 2 - usługa cateringowa podczas Wojewódzkiej Inauguracji Roku Kulturalnego 2022/2023

Miejsce realizacji: Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie, ul. Kościńskiego 11, Olsztyn

2. Zamówienie jest podzielone na części. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Ilość części – 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ.

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

Na podstawie art. 281 ust. 2 pkt 12 UPZP wymagane jest obowiązkowo przed przystąpieniem do złożenia oferty dokonanie (indywidualnie) wizji lokalnej miejsca docelowego usług. Wizja lokalna może być przeprowadzona wyłącznie w terminie wskazanym w SWZ tj. w dniu **09.08.2022r lub 10.08.2022r godz. od 09:00 do 13:00.** Wizja lokalna odbędzie się po uprzednim przesłaniu do Zamawiającego pisemnego zgłoszenia e-mail na adres grazyna.grejner@ceik.eu. Z czynności wizji lokalnej sporządzony będzie protokół podpisany przez Wykonawcę lub osobę przez niego wskazaną, upoważnioną oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego (1 egz – oryginał dla Zamawiającego, kopia dla Wykonawcy). Protokół (wzór patrz załącznik nr 5 do SWZ) będzie podstawą do spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Nie dokonanie przez Wykonawcę potwierdzonej wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 UPZP.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 274 Ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1 – na dzień 18.09.2022r, przy czym catering powinien być gotowy od godz. 7:30 gorące napoje i ciasta, woda, od godz. 11:30 - 15:00 ciepły posiłek

Zadanie nr 2 – na dzień 29.09.2022r, przy czym catering powinien być gotowy od godz. 17:00 do 20:30

V. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 116 tj. dotyczące:**
 - a) zdolności technicznej i zawodowej.** W tym zakresie Zamawiający wymaga:
 - a.1 aktualną decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającej zakład żywienia, w którym wytwarzane będą posiłki cateringowe
 - a.2 aktualnej decyzji Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzającej dysponowaniem przez wykonawcę co najmniej jednym środkiem transportu samochodowego, którymi przewożone będą posiłki do miejsca świadczonej usługi
 - a.3 aktualny dokument z ostatniej kontroli Inspekcji Sanitarnej – Epidemiologicznej (SANEPID) miejsca wytwarzania serwowanych na potrzebę niniejszego zamówienia posiłków.
 - b) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym –** Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej -** Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.**
 - 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania**

- mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Informacje o podwykonawcach.

- 1) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia
- 2) Informacje o podwykonawcach Wykonawca zamieszcza w Oświadczeniu (Załącznik nr 1 do SWZ).
- 3) Zamawiający zażąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane (o ile są już znane). Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
- 4) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6) Zapisy ust. 4) i 5) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

8) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. **Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o art. 108 ust. 1 ustawy jako obligatoryjne przesłanki.**
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) *o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835)*
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. *Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 (zał. nr 3 do SWZ) oraz wymaganych środków dowodowych (o ile przewidziano w ogłoszeniu i SWZ żądanie podmiotowych środków dowodowych).*

VII. Podmiotowe środki dowodowe:

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ
2. Aktualną decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającej zakład żywienia, w którym wytwarzane będą posiłki cateringowe
3. Aktualną decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzającej dysponowaniem przez wykonawcę co najmniej jednym środkiem transportu samochodowego, którymi przewożone będą posiłki do miejsca świadczonej usługi
4. Aktualne dokumenty z ostatniej kontroli Inspekcji Sanitarnej – Epidemiologicznej (SANEPID) miejsca wytwarzania serwowanych na potrzebę niniejszego zamówienia posiłków.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy/usługi/roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ – Zamawiający nie stawia żadnych wymagań.

IX. Oferta ma zawierać:

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ, **Formularz ofertowy**,
2. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ, **Formularz cenowy i opis przedmiotu zamówienia**,
3. **Oświadczenie** o którym mowa w rozdziale VI pkt 7 SWZ.
4. **Protokół z przeprowadzonej wizji lokalnej – zał. nr 5 do SWZ**

X. Wymagania dotyczące dokumentów:

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem:
 - 1.1. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal/CEiIK/Sklad_ESP w zakresie składania ofert , zmiany i wycofania oferty ,
 - 1.2. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu https://epuap.gov.pl/wps/portal/CEiIK/Sklad_ESP
lub poczty elektronicznej na adres: grazyna.grejner@ceik.eu w zakresie zadawania pytań, wezwań, uzupełnień, składania wyjaśnień, oświadczeń.
 - 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
 - 1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na skrzynkę ePUAP Zamawiającego lub poczty e-mail Zamawiającego.
 - 1.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
 - 1.7. Zamawiający wymaga aby dokumenty **składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:**

- 1.7.1. podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) lub
- 1.7.2. podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).
- 1.7.3. pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 1.7.4. pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony podpisem zaufanym (e-Puap) bądź osobistym (przy użyciu e-dowodu).
- 1.8. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415)
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż **4 dni** przed terminem składania ofert (art. 284 ust 1 i 2 ustawy pzp).

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie obowiązkowej wizji lokalnej miejsc docelowego wykonania usługi. Szczegóły opisane są w rozdziale III pkt 4 SWZ.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Pani Grażyna Grejner, email: grazyna.grejner@ceik.eu tel. kontaktowy - 89 513 17 40.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.

XII. informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w art. 65 ust 1 ustawy pzp:

Nie przewiduje się innego sposobu komunikowania się.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą do dnia 06-09-2022r, zgodnie z brzmieniem art. 307 ustawy pzp.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty:

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularzy komunikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: www.miniportal.uzp.gov.pl Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortal. Każda oferta musi być zaszyfrowana. Sposób szyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnego na miniPortal.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną Część skompresowane do jednego pliku (ZIP).
11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

XVI. Sposób i termin składania ofert:

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, wybierając skrzynkę podawczą Zamawiającego**
https://epuap.gov.pl/wps/portal/CEiIK/Skład_ESP

do dnia **12-08-2022r** r. do godz. **10:00**

Oznakowanie oferty. Plik z oferta ma zawierać nazwę wykonawcy i numer postępowania

(Nazwa wykonawcy : - ZP-K/07/2022)

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę w inny sposób niż podany powyżej, oferta nie zostanie wykazana na miniPortalu UZP, tym samym nie zostanie otwarta przez Zamawiającego.

2. Termin otwarcia ofert
 - 1) Otwarcie nastąpi dnia **12-08-2022 r.** o godz. **12:00 w obecności wyłącznie członków komisji. Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie przewiduje obecności innych osób przy czynności otwarcia ofert.**
 - 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte lub oferty w całości;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Zadanie nr 1, 2

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena ryczałtowa.	100%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone kryterium cena otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania

kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego: Zad. nr 1, 2

$$W_{p1} = R \times \frac{C_{naj.}}{C_{of.bad.}}$$

W_{p1} – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

R – ranga w ocenie, tj.: 100 pkt.

$C_{naj.}$ – cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza z ważnych ofert)

$C_{of.bad.}$ – cena oferty badanej

3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu *zamówienia* lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu *zamówienia* zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach *zamówienia* lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
4. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
5. Wynik - za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert .

XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 308 ust. 2). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 308 ust. 3 pkt 1a).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 59).
4. Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy:

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załączniki numer 4 do SWZ.
2. Zamiana umowy.
 - 1) Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się w art. 455 ustawy, oraz w projekcie umowy stanowiącej załączniki do SWZ.
 - 2) Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) w zamówieniach publicznych (...), (Dz. U. z 2018r poz. 2191.)
 - 3) Termin płatności faktur z przedmiot zamówienia do 30 dni.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Środki ochrony prawnej:

- Odwołanie
- Skarga

Odwołanie

Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 art. Ustawy pzp, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 579-580 ustawy.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.

XXIII. Opis części zamówienia:

Zamawiający podzielił przedmiotowe zamówienia na 2 części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Formularzu opisu przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia

XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną:

1. Adres poczty elektronicznej: grazyna.grejner@ceik.eu
2. Adres strony internetowej: bipceik.warmia.mazury.pl

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym:

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVI. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2:

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 96 ust 2 pkt 2.

XXVII. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 94:

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 94.

XXVIII. Informacje dotyczące podwykonawcy:

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XXIX. Postanowienia końcowe:

Zasada ogłoszenia wyników postępowania

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 253 ust 1 ustawy.

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
 - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,

XXX. Zwrot kosztów.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu wykonawcom żadnych kosztów związanych w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty, wizją lokalną itp.

XXXI. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwana dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie, 10-233 Olsztyn, ul. Parkowa 1, nr tel. 89 513 17 31, email: sekretariat@ceik.eu
 - b) Inspektor ochrony danych osobowych w CEiIK, email: iod@ceik.eu
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym **postępowaniem nr ZP-K/07/2022**
 - d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 t.j.) zwana dalej Pzp, a także w innych przypadkach, w których obowiązek udostępnienia dokumentów zawierających Pani/Pana dane osobowe wynika z obowiązujących przepisów prawa.
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, lub okres dłuższy, jeżeli wymagają tego odrębne przepisy, a w szczególności związane z prowadzeniem postępowań finansowanych ze środków unijnych.
 - f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
- h) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01 Godziny pracy urzędu: 8.00 – 16.00, Infolinia: 606-950-000, czynna w dni robocze od: 10.00 – 13.00 gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 lit. f RODO, Zamawiający informuje, że nie będzie przekazywał danych osobowych państwom trzecim lub organizacjom międzynarodowym, bez odrębnej zgody Wykonawcy.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXXII. Załączniki:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – formularz opisu przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp.
4. Załącznik nr 4 – projekt umowy.
5. Załącznik nr 5 – Wzór potwierdzenia o dokonaniu wizji lokalnej

SWZ opracował: – **Piotr Wichowski**

/podpis nieczytelny/

Sprawdzono pod względem merytorycznym: **Grażyna Grejner**

/podpis nieczytelny

Zatwierdzam SWZ

Wioletta Jaskólska
DYREKTOR

/podpis nieczytelny/

Olsztyn, dnia 27-07-2022r

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**1. Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa:

Siedziba: województwo:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: 0 (..) tel. kom. *

Numer faksu: 0 (....)

Numer REGON:

Numer NIP:

Nr rachunku rozliczeniowego

Godziny urzędowania

Jestem: osoba fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - nie prowadzącą działalności... / mikro / małym / średnim / dużym / innym - przedsiębiorstwem (skreślić niewłaściwe)

2. Dane dotyczące Zamawiającego**Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie,**

adres siedziby: ul. Parkowa 1, 10-233 Olsztyn, zwana dalej Zamawiającym.

NIP 739-05-15-602

Regon 510983060

3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym Nr sprawy: ZP-K/07/2022, p.n.: **Catering - żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

3.1 Cena oferty

Zadanie nr	Cena netto zł.	Podatek VAT w zł.	Stawka VAT %	Cena brutto zł
1				
2				

4. Oświadczam, że:

4.1 Wykonam zamówienie publiczne w wymaganym w SWZ okresie.

4.2 Akceptuje termin płatności faktur określony w SWZ.

5. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

► Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za przygotowanie niniejszej oferty :
.....tel. kontaktowy..... mail:

► Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:
.....tel. kontaktowy.....mail, :

6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej* /skreślić jeśli nie dotyczy/

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres: do reprezentowania w postępowaniu; do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
do zawarcia umowy

7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.

7.1. Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę/ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz posiadam(y) niezbędne informacje do przygotowania oferty.

7.2. Oświadczamy, że uważam(y) się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

7.3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu, oraz że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu

7.5 Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie**** będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (jeśli dotyczy należy podać nr zadania i pozycje w OPZ)

7.6 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Dokumenty

Informujemy, że :

► dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie jeśli dotyczy) :

dostępne są na stronie (podać adres strony internetowej) :

► dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie jeśli dotyczy) :

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (podać numer postępowania) :

9. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam nw. dokumenty i oświadczenia: (wymienić dokumenty wchodzące w skład oferty)

9.1

9.2itd.

10. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione*:

.....
.....
.....

11. Inne informacje wykonawcy:

.....

12. Oferta zawiera, łącznie z załącznikamistron.

13. Wykonam zamówienie z udziałem / bez udziału* n.w podwykonawców .

Nazwa i adres podwykonawcy oraz zakres zamówienia powierzony podwykonawcy -jeśli dotyczy.

(Brak wpisu oznacza wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców).....
.....

Imiona i nazwiska osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

miejsowość i data

* niepotrzebne skreślić, wpisać nr zadania, dotyczy lub nie dotyczy - odpowiednio itp.

****Jeżeli Oświadczenie ww jest o treści pozytywnej (tj. wybór oferty wykonawcy będzie prowadził obowiązku podatkowego) wówczas ono powinno zawierać:**

- potwierdzenie, iż wybór Twojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (wskazując jednocześnie nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
- wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku

OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA Zał. nr 2

Zadanie nr 1.

Przedmiot zamówienia:

usługa cateringowa podczas uroczystości Warmińsko-Mazurskie Dożynki Wojewódzkie 2022

Miejsce realizacji:

teren Muzeum Etnograficznego – Skansen w Olsztynku, ul. Leśna 23, Olsztyn

Liczba osób:

Maksymalnie 400 osób

Termin realizacji:

18.09.2022, catering powinien być gotowy:

- od godz. 7:30 gorące napoje i ciasta, woda
- 11:30 - 15:00 posiłek ciepły

I. Informacje ogólne:

1. Usługa cateringowa ma być przygotowana przez uprawniony podmiot, wyłącznie przy użyciu produktów świeżych (z aktualnym terminem przydatości do spożycia) spełniających normy jakości dla produktów spożywczych, a także zorganizowana z przestrzeganiem przepisów prawnych w zakresie przechowywania, produkcji i przygotowywania posiłków (*tj. ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021)*), a także oraz podana zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia zbiorowego, z zachowaniem walorów smakowych i estetycznych wytworzonych dań zgodnie z **Zasadami Dobrej Praktyki Cateringowej**. Nie dopuszcza się oferowania artykułów gotowych typu np. „fast-food” pochodzących z sieci handlu gastronomicznego oraz takich, które były poddawane wielokrotnie obróbce termicznej.

Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia zbiorowego

2. Podmiot wykonujący usługę musi posiadać:
 - a) aktualną decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą zakład żywienia, w którym wytwarzane będą posiłki cateringowe
 - b) aktualnej decyzji Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzającej dysponowaniem przez wykonawcę co najmniej jednym środkiem transportu samochodowego, którymi przewożone będą posiłki do miejsca świadczonej usługi
 - c) aktualne dokument z ostatniej kontroli Inspekcji Sanitarnej – Epidemiologicznej (SANEPID) miejsca wytwarzania serwowanych na potrzebę niniejszego zamówienia posiłków
3. Usługa obejmuje zapewnienie w szczególności:
 - cateringu z dowozem na miejsce realizacji zamówienia,
 - wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej, tj. zastawy szklanej/ceramicznej/porcelanowej/jednorazowej wraz ze sztućcami, serwetek

papierowych, odpowiedniej liczby obrusów, miejsc siedzących, stołów, zadaszenia itp.,

- obsługę gastronomiczną w ubiorach firmowych Wykonawcy usługi, w ilości niezbędnej do sprawnej realizacji usługi wraz z koordynatorem zarządzającym obsługą,
- kosze na odpady pokonsumpcyjne wraz z workami na odpady przez cały czas świadczenia usługi cateringowej, w ilości niezbędnej do realizacji usługi,
- sprzątania w trakcie realizacji zamówienia oraz uprzątnięcie miejsca wystawienia cateringu oraz wywóz odpadów i śmieci wytworzonych podczas świadczenia usługi zgodnie z zasadami ustawy o odpadach (BDO).

II. Usługa cateringowa – szczegóły i menu:

Usługa cateringowa w formie „szwedzkiego stołu” z zastawą stołową oraz obsługą. Dopuszczalne jest użycie naczyń jednorazowego użytku. Należy zabezpieczyć miejsce siedzące i zadaszone do spożycia posiłku dla 400 osób.

Obiad dla 400 osób, menu regionalne, tradycyjne dla regionu Warmii i Mazur:

- Dwa rodzaje zup
- Ziemniaki z wody
- 1 rodzaj mięsa
- 1 rodzaj ryby
- Surówka z warzyw sezonowych
- Kompot owocowy

Serwis kawowy dla 400 osób:

- Kawa
- Herbata
- Cukier
- Cytryna
- Mleko do kawy
- Ciasto drożdżowe

III. Inne wymagania i informacje związane z zamówieniem:

1. Wykonawca po udzieleniu zamówienia będzie zobowiązany do wcześniejszej konsultacji dot. szczegółów realizacji zamówienia z Zamawiającym lub wskazaną, upoważnioną osobą.
2. Wynagrodzenie za przedmiotową usługę cateringową ma charakter ryczałtowy.
3. Zamawiający nie przewiduje organizowania **wspólnego** zebrania z Wykonawcami.
4. Kryterium oceny ofert stanowi 100% cena ryczałtowa.
5. Na podstawie art. 281 ust. 2 pkt 12 UPZP wymagane jest obowiązkowo przed przystąpieniem do złożenia oferty dokonanie (indywidualnie) wizji lokalnej miejsca docelowego usług. Wizja lokalna może być przeprowadzona wyłącznie w terminie wskazanym w SWZ tj. w dniu **09.08.2022r lub 10.08.2022r godz. od 09:00 do 13:00.** Wizja lokalna odbędzie się po uprzednim przesłaniu do Zamawiającego pisemnego

zgłoszenia e-mail na adres grazyna.greiner@ceik.eu

Z czynności wizji lokalnej sporządzony będzie protokół podpisany przez Wykonawcę lub osobę przez niego wskazaną, upoważnioną oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego (1 egz - oryginał dla Zamawiającego, kopia dla Wykonawcy). Protokół (wzór patrz załącznik nr 5 do SWZ) będzie podstawą do spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Nie dokonanie przez Wykonawcę potwierdzonej wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 UPZP.

6. Nieskonsumowane porcje oraz napoje przez gości pozostają do dyspozycji dla Zamawiającego i mają być spakowane w pojemniki jednorazowe, ale nie jest to warunek konieczny, a ostateczna decyzja o sposobie zagospodarowania dań i napojów zostanie uzgodniona w Wykonawcą na miejscu po zakończeniu imprezy.

Zadanie nr 2.

Przedmiot zamówienia:

usługa cateringowa podczas Wojewódzkiej Inauguracji Roku Kulturalnego 2022/2023

Miejsce realizacji:

Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie, ul. Kościńskiego 11, Olsztyn

Liczba osób:

Maksymalnie 400 osób

Termin realizacji:

29.09.2022 r.

catering powinien być gotowy: od 17:00 do 20:30

I. Informacje ogólne:

1. Usługa cateringowa ma być przygotowana przez uprawniony podmiot, wyłącznie przy użyciu produktów świeżych (z aktualnym terminem przydatości do spożycia) spełniających normy jakości dla produktów spożywczych, a także zorganizowana z przestrzeganiem przepisów prawnych w zakresie przechowywania, produkcji i przygotowywania posiłków (*tj. ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021)*), a także oraz podana zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia zbiorowego, z zachowaniem walorów smakowych i estetycznych wytworzonych dań zgodnie z **Zasadami Dobrej Praktyki Cateringowej**. Nie dopuszcza się oferowania artykułów gotowych typu np. „fast-food” pochodzących z sieci handlu gastronomicznego oraz takich, które były poddawane wielokrotnie obróbce termicznej.

Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia zbiorowego.

2. Pomiot wykonujący usługę musi posiadać:

- a) aktualną decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającej zakład żywienia, w którym wytwarzane będą posiłki cateringowe
- b) aktualnej decyzji Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzającej dysponowaniem przez wykonawcę co najmniej jednym środkiem transportu samochodowego, którymi przewożone będą posiłki do miejsca świadczonej usługi

- c) aktualne dokument z ostatniej kontroli Inspekcji Sanitarnej – Epidemiologicznej (SANEPID) miejsca wytwarzania serwowanych na potrzebę niniejszego zamówienia posiłków

3. Usługa obejmuje zapewnienie w szczególności:

- a) cateringu z dowozem na miejsce realizacji zamówienia,
- b) wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej, tj. zastawy szklanej/ceramicznej/porcelanowej wraz ze sztućcami, serwetek papierowych, odpowiedniej liczby obrusów, miejsc siedzących, stolików koktajlowych itp.,
- c) obsługę gastronomiczną w ubiorach firmowych Wykonawcy usługi, w ilości niezbędnej do sprawnego realizacji usługi wraz z koordynatorem zarządzającym obsługą,
- d) kosze na odpady pokonsumpcyjne wraz z workami na odpady przez cały czas świadczenia usługi cateringowej, w ilości niezbędnej do realizacji usługi,
- e) sprzątania w trakcie realizacji zamówienia oraz uprzątnięcie miejsca realizacji cateringu oraz wywóz odpadów i śmieci wytworzonych podczas świadczenia usługi zgodnie z zasadami ustawy o odpadach (BDO).

4. Usługa cateringowa - szczegóły i menu:

Usługa cateringowa w formie „szwedzkiego stołu” z zastawą stołową oraz obsługą.

Menu:

Napoje zimne:

- woda mineralna gazowana oraz niegazowana w karafkach w ilości min. 200 ml na osobę;
- soki owocowe w karafkach (minimum 3 rodzaje) w ilości łącznie 200 ml na osobę.

Napoje gorące:

- kawa i herbata (z ekspresu bądź warkana) - bez limitu; wraz z dodatkami: cukier - 10 g/os., śmietanka do kawy - 10 ml/ os., cytryna w plasterkach - 10 g/os

Przekąski zimne, wytrawne:

- roladki z tortilli z grillowanym kurczakiem i warzywami – nie mniej niż 80g na osobę;
- tarta na kruchym cieście z szynką i serem – nie mniej niż 80g na osobę;
- kolorowe tartinki na pieczywie mieszanym z wykwintnym pasztetem z żurawiną, z różnymi serami żółtymi, z jajkiem i szczypiorkiem, z mięsem pieczonym i musem chrzanowym – nie mniej niż 50g na osobę;
- szaszłyki z mini mozzarelli, pomidorów koktajlowych, oliwki – nie mniej niż 50g na osobę;
- sałata wege – nie mniej niż 50g na osobę;
- sałata z serem pleśniowym – nie mniej niż 50g na osobę;
- sałata z grillowanym kurczakiem – nie mniej niż 50g na osobę.

Bufet słodkości min. 200 g na osobę:

- sernik;
- szarlotka.

III. Inne wymagania i informacje związane z zamówieniem:

1. Wykonawca po udzieleniu zamówienia będzie zobowiązany do wcześniejszej konsultacji dot. szczegółów ww zakresu realizacji zamówienia z Zamawiającym lub wskazaną, upoważnioną osobą.
2. Wynagrodzenie za przedmiotową usługę cateringową ma charakter ryczałtowy.
3. Zamawiający nie przewiduje organizowania **wspólnego** zebrania z wykonawcami.
4. Kryterium oceny ofert stanowi 100% cena ryczałtowa.
5. Nieskonsumowane porcje oraz napoje przez gości pozostają do dyspozycji dla Zamawiającego i mają być spakowane w pojemniki jednorazowe, ale nie jest to warunek konieczny, a ostateczna decyzja o sposobie zagospodarowania dań i napojów zostanie uzgodniona w Wykonawcą na miejscu po zakończeniu imprezy.
6. Na podstawie art. 281 ust. 2 pkt 12 UPZP wymagane jest obowiązkowo przed przystąpieniem do złożenia oferty dokonanie (indywidualnie) wizji lokalnej miejsca docelowego usług. Wizja lokalna może być przeprowadzona wyłącznie w terminie wskazanym w SWZ tj. w dniu **09.08.2022r lub 10.08.2022r godz. od 09:00 do 13:00.** Wizja lokalna odbędzie się po uprzednim przesłaniu do Zamawiającego pisemnego zgłoszenia e-mail na adres grazyna.grejner@ceik.eu
Z czynności wizji lokalnej sporządzony będzie protokół podpisany przez Wykonawcę lub osobę przez niego wskazaną, upoważnioną oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego (1 egz – oryginał dla Zamawiającego, kopia dla Wykonawcy). Protokół (wzór patrz załącznik nr 5 do SWZ) będzie podstawą do spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Nie dokonanie przez Wykonawcę potwierdzonej wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 UPZP.

Załącznik nr 3

Wykonawca:.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG).....
reprezentowany przez:.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA SPEŁNIANIA
WARUKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Catering - żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym** prowadzonego przez Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie, (nr spr ZP-K/07/2022), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANI WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
PRZEZ WYKONAWCĘ:**

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu *

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

- Oświadczam, że nie spełniam warunków udziału w postępowaniu *

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

*(skreślić niewłaściwe)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

Projekt umowy zał. nr 4

Umowa nr/2022

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy :

Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie,

adres siedziby: ul. Parkowa 1, 10-233 Olsztyn,

NIP 739-05-15-602, Regon 510983060

reprezentowanym przez: **Panią Wioletę Jaskólską – Dyrektor**

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

NIP Regon

zwanym dalej Wykonawcą.

Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonej procedury w trybie zamówienia klasycznego pn. **Catering - żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym** z dnia2022r (znak sprawy: ZP-K/07/2022.), opartego na przepisach z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019r.poz. 2019 z p.zm.), w ramach zadania nr została wybrana oferta w/w Firmy.

§ 1 Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringowa świadczona podczas
2. ilości oraz rodzaj dań cateringowych, napojów, a także zasady wykonania usługi są szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 2 do SWZ wraz z pozostałą dokumentacją postępowania) oraz w ofercie Wykonawcy z dnia2022r

§ 2 Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od godzinydo godziny dnia 2022r.
2. Termin dostawy uznany będzie na podstawie sporządzonego dokumentu odbioru lub protokołu po wykonaniu usługi.

§ 3 Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto
2. Do wymienionej w ust. 1 kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości
3. Razem wynagrodzenie brutto - ust. 1 i 2: zł.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
7. Zamawiający zapłaci za rzeczywisty zakres zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
8. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.

9. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionego rachunku lub faktury VAT.
10. Podstawą do wystawienia faktury VAT lub rachunku jest podpisanie przez obie strony, protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
11. Płatność realizowana będzie na rachunek bankowy nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury/rachunku.
12. Nie jest dopuszczalne dokonywanie rozliczeń częściowych.

§ 4 Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z:
 - 1) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa;
 - 2) warunkami określonymi w Umowie;
 - 3) zasadami rzetelnej wiedzy
 - 4) z najwyższą starannością zawodową.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie nadzoru realizacji przedmiotu umowy jest Pan/Pani..... nr tel. do kontaktowania się.....
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest Pan/Pani.....nr tek. do kontaktowania się
4. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem towaru do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
5. Za szkody powstałe z winy Wykonawcy w czasie i w wyniku realizacji przedmiotu umowy na majątku Zamawiającego lub osób trzecich odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot umowy będzie spełniał wszelkie warunki, normy jakościowe, w oparciu o które dokonano udzielenia zamówienia.
7. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy Zamawiającemu na koszt własny i dokona jego rozładunku w jednostce, miejscu wskazanej przez Zamawiającego.
8. Wykonawcę obciążają także koszty związane z ubezpieczeniem przedmiotu umowy w czasie jego załadunku, transportu i rozładunku.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i estetykę serwowanego cateringu, a także za zgodność świadczonej usługi z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.

§ 5 Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w formie kar umownych.
 - a) za odstąpienie lub rozwiązanie przez Wykonawcę umowy w wysokości 20% ceny określonej w § 3 ust. 3.
 - b) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 3.
 - c) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 2 w wysokości 5 % ceny określonej w § 3 ust. 3 za każdy kwadrans opóźnienia liczony od godziny wyznaczonej w SWZ lub wcześniej uzgodnionej z Zamawiającym na dostarczenie przedmiotu umowy (uzależnionej np. od przebiegu imprezy lub warunków atmosferycznych), liczonej od wartości przedmiotu,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy w wysokości 20% ceny określonej w § 3 ust. 3.
3. Naliczanie kary umownej odbędzie się poprzez wystawienie noty wraz z uzasadnieniem i terminem zapłaty. Zamawiający zastrzega, iż kary umowne mogą zostać potrącone z ceny określonej w § 3 ust. 3.
4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Łączna wysokość kary nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust.3 niniejszej umowy.

§ 6 Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający odstąpi od umowy gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) gdy termin określony w § 2 zostanie przekroczony o 90 minut (przepisy z § 5 mają zastosowanie),
 - 2) dostarczony przedmiot zamówienia będzie niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ (przepisy z § 5 mają zastosowanie).
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7 Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 3) dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jeżeli, konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
 - 4) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszty usługi albo spowoduje skrócenie terminu realizacji dostaw;
 - 5) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - 6) łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie zmian,
 - 7) zaistnienia, po zawarciu umowy w przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 - a) o charakterze niezależnym od Stron,
 - b) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - c) którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu,
 - d) należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie;

- 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- 9) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia (późniejszy niż określony w § 2 ust. 1 w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności np. z powodu zmiany terminu imprezy)
- 2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody;
- 3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych;
- 4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 dopuszczone będą wyłącznie po i jego akceptacji przez Strony.

§ 8

Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją umowy, dążyć będą do polubownego ich załatwienia. Jeśli to nie przyniesie oczekiwanego przez Strony umowy skutku, spory rozstrzygane będą przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j. z dnia 2021.06.24.) oraz ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2022.1360 t.j. z dnia 2022.06.29).

§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 5 do SWZ

Znak sprawy: ZP-K/07/2022

**OŚWIADCZENIE O PRZEPROWADZENIU WIZJI LOKALNEJ
(oryginał/kopia)**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczam/y, że w dniu dokonaliśmy wizji lokalnej i zapoznaliśmy się z warunkami lokalu oraz czynnikami cenotwórczymi związanymi z warunkami, celem uwzględnienia ich w realizacji zamówienia Nr ZP-K/07/2022 p.n. **Catering - żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym**

W imieniu firmy/wykonawcy potwierdzam odbycie wizji lokalnej

..... (podpis wykonawcy/osoby
upoważnionej/przedstawiciela)

Potwierdzam odbycie wizji lokalnej przez przedstawiciela w/wym. firmy.

Data i podpis osoby/pracownika upoważnionego przez **Zamawiającego**

.....