Załącznik Nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**1.Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: ................................................

Siedziba: ................................................ województwo: ………………………………….

Adres poczty elektronicznej: ................................................

Strona internetowa: ................................................

Numer telefonu: 0 ( .. ) ...................................... tel. kom. ..................\*

Numer faksu: 0 (.... ) ......................................

Numer REGON: ................................................

Numer NIP: ................................................

Nr rachunku rozliczeniowego ...................................................................

Godziny urzędowania ...................................................

**Jestem: osoba fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - nie prowadzącą**

**działalności… / mikro / małym / średnim / dużym / innym - przedsiębiorstwem (skreślić niewłaściwe)**

1. **Dane dotyczące Zamawiającego**

**Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie,**

adres siedziby: ul. Parkowa 1, 10-233 Olsztyn, zwana dalej Zamawiającym.

NIP 739-05-15-602 Regon 510983060

**3. Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym Nr sprawy: ZP-K/09/2022, p.n.: **Catering - żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym – postępowanie powtórkowe** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

**3.1 Cena oferty**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zadanie nr | Cena netto zł. | Podatek VAT w zł. | Stawka VAT % | Cena brutto zł |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**4.Oświadczam, że:**

4.1 Wykonam zamówienie publiczne w wymaganym w SWZ okresie.

4.2 Akceptuje termin płatności faktur określony w SWZ.

**5. Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

► Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za przygotowanie niniejszej oferty :

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .....tel. kontaktowy……. mail: .......... .......... ....

► Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .....tel. kontaktowy……mail, : .......... .......... ..........

**6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej\*** */skreślić jeśli nie dotyczy/*

Nazwisko, imię ....................................................................................................

Stanowisko ...........................................................................................................

Telefon...................................................Fax.........................................................

Zakres: do reprezentowania w postępowaniu; do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; do zawarcia umowy

**7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.**

7.1. Oświadczamy, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę/ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz posiadam(y) niezbędne informacje do przygotowania oferty.

7.2. Oświadczamy, że uważam(y) się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

7.3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu, oraz że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu

7.5 Oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie\*\*** będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. (jeśli dotyczy należy podać nr zadania i pozycje w OPZ)

7.6 Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

1. **Dokumenty**

Informujemy, że :

► dokumenty, oświadczenia *( wymienić jakie jeśli dotyczy ):* ………………………………

dostępne są na stronie *(podać adres strony internetowej ) : ……………………………………*

► dokumenty, oświadczenia *( wymienić jakie jeśli dotyczy )* : …………………………

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr *(podać numer postępowania ) : ……………………………………….*

1. **Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam nw. dokumenty i oświadczenia: (wymienić dokumenty wchodzące w skład oferty)** 
   1. ......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........
   2. **………… ………………**.......... .......... ..........itd.

**10. Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione\*:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**11.Inne informacje wykonawcy:**

………………………………………………………………………………………………………………………

**12. Oferta zawiera, łącznie z załącznikami ..............stron.**

**13. Wykonam zamówienie z udziałem / bez udziału\* n.w podwykonawców .**

Nazwa i adres podwykonawcy oraz zakres zamówienia powierzony podwykonawcy -jeśli dotyczy. (Brak wpisu oznacza wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców).....................................  
……………………………………………………………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imiona i nazwiska osób

uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

miejscowość i data .......................................

\* niepotrzebne skreślić, wpisać nr zadania, dotyczy lub nie dotyczy - odpowiednio itp.

**\*\*Jeżeli Oświadczenie ww jest o treści pozytywnej (tj. wybór oferty wykonawcy będzie prowadził obowiązku podatkowego) wówczas ono powinno zawierać:**

* potwierdzenie, iż wybór Twojej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
* wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (wskazując jednocześnie nazwę, która znajdzie się później na fakturze),
* wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku

OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA Zał. nr 2

**Zadanie nr 1.**

**Przedmiot zamówienia:**

usługa cateringowa podczas uroczystości Warmińsko-Mazurskie Dożynki Wojewódzkie 2022

**Miejsce realizacji:**

teren Muzeum Etnograficznego – Skansen w Olsztynku**,** ul. Leśna 23, Olsztynek

**Liczba osób:**

400 osób

**Termin realizacji:**

18.09.2022, catering powinien być gotowy:

- od godz. 7:30 gorące napoje i ciasta, woda

- 11:30 - 15:00 posiłek ciepły

1. **Informacje ogólne:**
2. Usługa cateringowa ma być przygotowana przez uprawniony podmiot, wyłącznie przy użyciu produktów świeżych (z akualnym terminem przydatości do spożycia) spełniających normy jakości dla produktów spożywczych, a także zorganizowana z przestrzeganiem przepisów prawnych w zakresie przechowywania, produkcji i przygotowywania posiłków *(tj. ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021)),* a także oraz podana zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia zbiorowego, z zachowaniem walorów smakowych i estetycznych wytwożonych dań zgodnie z **Zasadami Dobrej Praktyki Cateringowej.** Nie dopuszcza się oferowania artykółów gotowych typu np. „fast-food“ pochodzących z sieci handlu gastronomicznego oraz takich, które były poddawanie wielokrotnie obróbce termicznej.

Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie   
go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i wyżywienia zbiorowego

1. Pomiot wykonujacy usługę musi posiadać:
2. aktualną decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającej zakład żywienia, w którym wytwarzane będą posiłki cateringowe
3. aktualnej decyzji Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzającej dysponowaniem przez wykonawcę co najmniej jednym środkiem transportu samochodowego, którymi przewożone będą posiłki do miejsca świadczonej usługi
4. aktualne dokument z ostatniej kontroli Inspekcji Sanitarno – Epidemiologicznej (SANEPID) miejsca wytwarzania serwowanych na potrzebę niniejszego zamówienia posiłków
5. Usługa obejmuje zapewnienie w szczególności:

* cateringu z dowozem na miejsce realizacji zamówienia,
* wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej, tj. naczynia, w tym naczynia jednorazowe wraz ze sztućcami jednorazowymi (preferowane eko), serwetek papierowych, odpowiedniej liczby obrusów, miejsc siedzących, stołów, zadaszenia itp.,
* obsługę gastronomiczną w ubiorach firmowych Wykonawcy usługi, w ilości niezbędnej do sprawnej realizacji usługi wraz z koordynatorem zarządzającym obsługą,
* kosze na odpady pokonsumpcyjne wraz z workami na odpady przez cały czas świadczenia usługi cateringowej, w ilości niezbędnej do realizacji usługi,
* sprzątania w trakcie realizacji zamówienia oraz uprzątnięcie miejsca wystawienia cateringu oraz wywóz odpadów i śmieci wytworzonych podczas świadczenia usługi zgodnie z zasadami ustawy o odpadach (BDO).

1. **Usługa cateringowa – szczegóły i menu:**

Usługa cateringowa w formie „**szwedzkiego stołu**“ z zastawą stołową oraz obsługą. Użycie naczyń jednorazowego użytku. Należy zabezpieczyć miejsce siedzące i zadaszone do spożycia posiłku dla 200 osób, rotacyjnie umożliwiające spożycie posiłku dla wszystkich osób.

**Obiad dla 400 osób, menu regionalne, tradycyjne dla regionu Warmii i Mazur:**

* Dwa rodzaje zup
* Ziemniaki z wody
* 1 rodzaj mięsa
* 1 rodzaj ryby
* Surówka z warzyw sezonowych
* Kompot owocowy

**Serwis kawowy dla 400 osób:**

* Kawa
* Herbata
* Cukier
* Cytryna
* Mleko do kawy
* Ciasto drożdżowe

**III. Inne wymagania i informacje związane z zamówieniem:**

1. Wykonawca po udzieleniu zamówienia będzie zobowiązany do wcześniejszej konsultacji dot. szczegółów realizacji zamówienia z Zamawiającym lub wskazaną, upoważnioną osobą.
2. Wynagrodzenie za przedmiotową usługę cateringową ma charakter ryczałtowy.
3. Zamawiający nie przewiduje organizowania **wspólnego** zebrania z Wykonawcami.
4. Kryterium oceny ofert stanowi 100% cena ryczałtowa.
5. Nieskonsumowane porcje oraz napoje przez gości pozostają do dyspozycji dla Zamawiającego i mają być spakowane w pojemniki jednorazowe, ale nie jest to warunek konieczny, a ostateczna decyzja o sposobie zagospodarowania dań i napojów zostanie uzgodniona w Wykonawcą na miejscu po zakończeniu imprezy.

**Zadanie nr 2.**

**Przedmiot zamówienia:**

usługa cateringowa podczas Wojewódzkiej Inauguracji Roku Kulturalnego 2022/2023

**Miejsce realizacji:**

Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie, ul. Kościńskiego 11, Olsztyn

**Liczba osób:**

400 osób

**Termin realizacji:**

29.09.2022 r.

catering powinien być gotowy: od 17:00 do 20:30

1. **Informacje ogólne:**
2. Usługa cateringowa ma być przygotowana przez uprawniony podmiot, wyłącznie przy użyciu produktów świeżych (z akualnym terminem przydatości do spożycia) spełniających normy jakości dla produktów spożywczych, a także zorganizowana z przestrzeganiem przepisów prawnych w zakresie przechowywania, produkcji i przygotowywania posiłków *(tj. ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021)),* a także oraz podana zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia zbiorowego, z zachowaniem walorów smakowych i estetycznych wytwożonych dań zgodnie z **Zasadami Dobrej Praktyki Cateringowej.** Nie dopuszcza się oferowania artykółów gotowych typu np. „fast-food“ pochodzących z sieci handlu gastronomicznego oraz takich, które były poddawanie wielokrotnie obróbce termicznej.

Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie   
go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i wyżywienia zbiorowego.

1. Pomiot wykonujacy usługę musi posiadać:
2. aktualną decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającej zakład żywienia, w którym wytwarzane będą posiłki cateringowe
3. aktualnej decyzji Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzającej dysponowaniem przez wykonawcę co najmniej jednym środkiem transportu samochodowego, którymi przewożone będą posiłki do miejsca świadczonej usługi
4. aktualne dokument z ostatniej kontroli Inspekcji Sanitarno – Epidemiologicznej (SANEPID) miejsca wytwarzania serwowanych na potrzebę niniejszego zamówienia posiłków
5. Usługa obejmuje zapewnienie w szczególności:
6. cateringu z dowozem na miejsce realizacji zamówienia,
7. wyposażenia niezbędnego do obsługi cateringowej, tj. zastawy szklanej/ceramicznej/porcelanowej wraz ze sztućcami, serwetek papierowych, odpowiedniej liczby obrusów, miejsc siedzących, stolików koktajlowych itp.,
8. obsługę gastronomiczną w ubiorach firmowych Wykonawcy usługi, w ilości niezbędnej do sprawnej realizacji usługi wraz z koordynatorem zarządzającym obsługą,
9. kosze na odpady pokonsumpcyjne wraz z workami na odpady przez cały czas świadczenia usługi cateringowej, w ilości niezbędnej do realizacji usługi,
10. sprzątania w trakcie realizacji zamówienia oraz uprzątnięcie miejsca realizacji cateringu oraz wywóz odpadów i śmieci wytworzonych podczas świadczenia usługi zgodnie z zasadami ustawy o odpadach (BDO).
11. **Usługa cateringowa - szczegóły i menu:**

Usługa cateringowa w formie „**szwedzkiego stołu“** z zastawą stołową oraz obsługą.

**Menu:**

**Napoje zimne:**

* woda mineralna gazowana oraz niegazowana w karafkach w ilości min. 200 ml na osobę;
* soki owocowe w karafkach (minimum 3 rodzaje) w ilości łącznie 200 ml na osobę.

**Napoje gorące:**

* kawa i herbata (z ekspresu bądź warnika) - bez limitu; wraz z dodatkami: cukier   
  - 10 g/os., śmietanka do kawy - 10 ml/ os., cytryna w plasterkach - 10 g/os

**Przekąski zimne, wytrawne:**

* roladki z tortilli z grillowanym kurczakiem i warzywami – nie mniej niż 80g na osobę;
* tarta na kruchym cieście z szynką i serem – nie mniej niż 80g na osobę;
* kolorowe tartinki na pieczywie mieszanym z wykwintnym pasztetem z żurawiną, z rozmaitymi serami żółtymi, z jajkiem i szczypiorkiem, z mięsem pieczonym i musem chrzanowym – nie mniej niż 50g na osobę;
* szaszłyki z mini mozzarelli, pomidorów koktajlowych, oliwki – nie mniej niż 50g   
  na osobę;
* sałata wege – nie mniej niż 50g na osobę;
* sałata z serem pleśniowym – nie mniej niż 50g na osobę;
* sałata z grillowanym kurczakiem – nie mniej niż 50g na osobę.

**Bufet słodkości min. 200 g na osobę:**

* sernik;
* szarlotka.

**III. Inne wymagania i informacje związane z zamówieniem:**

1. Wykonawca po udzieleniu zamówienia będzie zobowiązany do wcześniejszej konsultacji dot. szczegółów ww zakresu realizacji zamówienia z Zamawiającym lub wskazaną, upoważnioną osobą.
2. Wynagrodzenie za przedmiotową usługę cateringową ma charakter ryczałtowy.
3. Zamawiający nie przewiduje organizowania **wspólnego** zebrania z wykonawcami.
4. Kryterium oceny ofert stanowi 100% cena ryczałtowa.
5. Nieskonsumowane porcje oraz napoje przez gości pozostają do dyspozycji dla Zamawiającego i maja być spakowane w pojemniki jednorazowe, ale nie jest to warunek konieczny, a ostateczna decyzja o sposobie zagospodarowania dań i napojów zostanie uzgodniona w Wykonawcą na miejscu po zakończeniu imprezy.

Załącznik nr 3

Wykonawca:

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA SPEŁNIANIA WARUKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Catering - żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym – postępowanie powtórkowe** prowadzonego przez **Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie,** (nr spr ZP-K/09/2022), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
  art. 108 ustawy Pzp.
* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………….

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANI WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ:**

* Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu \*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

* Oświadczam, że nie spełniam warunków udziału w postępowaniu \*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*\*(skreślić niewłaściwe)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

Projekt umowy zał. nr 4

**Umowa nr ………./2022**

zawarta w dniu ………………….. w Olsztynie pomiędzy :  
**Centrum Edukacji i Inicjatyw Kulturalnych w Olsztynie,**adres siedziby: ul. Parkowa 1, 10-233 Olsztyn,   
NIP 739-05-15-602, Regon 510983060  
reprezentowanym przez: **Panią Wiolettę Jaskólską – Dyrektor   
zwanym dalej Zamawiającym,  
a  
……………………………………………………………………………………………………………**

NIP ………………. Regon ………………………………   
**zwanym dalej Wykonawcą.**

Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonej procedury w trybie zamówienia klasycznego pn. **Catering - żywność na imprezy organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym - postępowanie powtórkowe** z dnia ………2022r (znak sprawy:   
ZP-K/09/2022.), opartego na przepisach z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019r.poz. 2019 z p.zm.), w ramach zadania nr **……**  została wybrana oferta w/w Firmy.

**§ 1 Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringowa świadczona podczas ………………………. .
2. Iilości oraz rodzaj dań cateringowych, napojów, a także zasady wykonania usługi są szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 2 do SWZ wraz z pozostałą dokumentacja postępowania) oraz w ofercie Wykonawcy z dnia …………………2022r

**§ 2 Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od godziny ……..do godziny dnia ……………………. 2022r.
2. Termin dostawy uznany będzie na podstawie sporządzonego dokumentu odbioru lub protokołu po wykonaniu usługi.

**§ 3 Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto ……….
2. Do wymienionej w ust. 1 kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości ……………
3. Razem wynagrodzenie brutto - ust. 1 i 2: …………………………. zł.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
7. Zamawiający zapłaci za rzeczywisty zakres zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
8. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionego rachunku lub faktury VAT.
10. Podstawą do wystawienia faktury VAT lub rachunku jest podpisanie przez obie strony, protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
11. Płatność realizowana będzie na rachunek bankowy nr …………………………….. w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury/rachunku.
12. Nie jest dopuszczalne dokonywanie rozliczeń częściowych.

**§ 4 Dostawa i odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z:
   1. warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa;
   2. warunkami określonymi w Umowie;
   3. zasadami rzetelnej wiedzy
   4. z najwyższą starannością zawodową.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie nadzoru realizacji przedmiotu umowy jest …. Pan/Pani……………. nr tel. do kontaktowania się………………………
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jestPan/Pani…….nr tek. do kontaktowania się …..
4. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem towaru do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.
5. Za szkody powstałe z winy Wykonawcy w czasie i w wyniku realizacji przedmiotu umowy na majątku Zamawiającego lub osób trzecich odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot umowy będzie spełniał wszelkie warunki, normy jakościowe, w oparciu o które dokonano udzielenia zamówienia.
7. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy Zamawiającemu na koszt własny i dokona jego rozładunku w jednostce, miejscu wskazanej przez Zamawiającego.
8. Wykonawcę obciążają także koszty związane z ubezpieczeniem przedmiotu umowy w czasie jego załadunku, transportu i rozładunku.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i estetykę serwowanego cateringu, a także za zgodność świadczonej usługi z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.

**§ 5 Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w formie kar umownych.
2. za odstąpienie lub rozwiązanie przez Wykonawcę umowy w wysokości 20% ceny określonej w § 3 ust. 3.
3. za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 3.
4. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 2 w wysokości 5 % ceny określonej w § 3 ust. 3 za każdy kwadrans opóźnienia liczony od godziny wyznaczonej w SWZ lub wcześniej uzgodnionej z Zamawiającym na dostarczenie przedmiotu umowy (uzależnionej np. od przebiegu imprezy lub warunków atmosferycznych), liczonej od wartości przedmiotu,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu nieuzasadnionego rozwiązania lub odstąpienia od umowy w wysokości 20% ceny określonej w § 3 ust. 3.

3. Naliczanie kary umownej odbędzie się poprzez wystawienie noty wraz z uzasadnieniem i terminem zapłaty. Zamawiający zastrzega, iż kary umowne mogą zostać potrącone z ceny określonej w § 3 ust. 3.

4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.

5. Łączna wysokość kary nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust.3 niniejszej umowy.

**§ 6 Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający odstąpi od umowy gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
3. gdy termin określony w § 2 zostanie przekroczony o 90 minut (przepisy z § 5 mają zastosowanie),
4. dostarczony przedmiot zamówienia będzie niezgodny z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ (przepisy z § 5 mają zastosowanie).
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 7 Zmiany postanowień umowy**

* 1. Zamawiający działając w oparciu o art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  2. zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
  3. wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
  4. dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jeżeli, konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
  5. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszty usługi albo spowoduje skrócenie terminu realizacji dostaw;
  6. zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
  7. łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie zmian,
  8. zaistnienia, po zawarciu umowy w przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
     1. o charakterze niezależnym od Stron,
     2. którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
     3. którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu,
     4. należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie;

1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
2. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia (późniejszy niż określony w § 2 ust. 1 w przypadku zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności np. z powodu zmiany terminu imprezy)
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody;
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
5. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
6. zmiany danych teleadresowych;

4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 dopuszczone będą wyłącznie po i jego akceptacji przez Strony.

**§ 8**

Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją umowy, dążyć będą do polubownego ich załatwienia. Jeśli to nie przyniesie oczekiwanego przez Strony umowy skutku, spory rozstrzygane będą przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j. z dnia 2021.06.24.)oraz ustawy *z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (*Dz.U.2022.1360 t.j. z dnia 2022.06.29*).*

**§ 10**

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.......................................... ....................................................

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**